

Le mercredi 6 décembre 2017

ChargéE des communications

Carrefour Familial Hochelaga



DESCRIPTION DU POSTE

Mission de l'organisme

C'est pour l'ensemble des familles du quartier et des environs que le Carrefour Familial Hochelaga a vu le jour en 1976, il y a plus de 40 ans. L'organisme a rapidement attiré plusieurs familles vivant avec des facteurs de vulnérabilité et s'est donné comme mission d'améliorer leurs conditions de vie. Avec les années, une expertise spécifique a aussi été développée sur la coparentalité, la paternité et les services aux pères avec enfants.

Le Carrefour familial Hochelaga offre différents services :

La maison de la famille propose des services développés à partir des besoins exprimés par les familles :

- Activités parents-enfants (sportives, culturelles et récréatives)
- Éducation populaire et groupes d'entraide
- Ateliers récréatifs et éducatifs pour adultes
- Café familial
- Bénévolat et implication citoyenne
- Halte-garderie
- Camps estival et hivernal, week-ends en chalets

L'école hors murs favorise l'éducation scolaire des participants en offrant un espace adapté à la réalité des parents du quartier pour reprendre les études secondaires. La particularité et le succès de ce projet reposent sur la présence

quotidienne dans le groupe d'une intervenante psychosociale, l'accès à un service de garderie selon un horaire variable adapté aux besoins des élèves ainsi que l'absence de frais de scolarité.

La Maison Oxygène Montréal est une ressource d'hébergement et de soutien communautaire pour les pères vivant des difficultés personnelles, familiales ou conjugales, et qui ont leurs enfants dans le cadre d'une garde exclusive, partagée ou avec droits d'accès, ou encore qui sont en démarche pour voir leurs enfants. Tous les pères acceptés à Maison Oxygène ont la volonté de consolider, développer ou préserver leurs liens avec leurs enfants.

Résumé du poste

LeA chargéE des communications est en charge du plan de rayonnement de l'organisme auprès des parties prenantes intéressantes, principalement les familles du quartier, les intervenants du grand Montréal œuvrant auprès des pères, ainsi que les partenaires communautaires, institutionnels et financiers.

Objectifs de la fonction

Les objectifs de la fonction sont les suivantes :

- Assurer un rayonnement de l'organisme auprès de l'ensemble des parties prenantes;
- Prendre part au financement de l'organisme en lien avec de gros travaux à être effectués sur le bâtiment principal en partenariat avec la direction générale (toiture, toit vert, système de climatisation et chauffage).

Principales tâches

- Tenir à jour et faire le suivi du plan des communications de l'organisme;
- Réaliser le processus menant à la mise en ligne d'un nouveau site internet regroupant Maison Oxygène et Carrefour Familial Hochelaga;
- Réaliser la mise à jour du site web et en assurer le suivi;
- Faire le suivi de l'ensemble des outils communicationnels de l'organisme;
- Mettre sur pied et assurer le dynamisme et le rayonnement d'une infolettre;
- Favoriser la circulation de l'information entre l'organisme et les médias;
- Contribuer à la rédaction du rapport annuel;
- Contribuer à l'organisation d'événements médiatiques;
- Consolider l'image corporative, et en assurer la diffusion;
- Identifier des partenaires financiers;
- Réaliser des demandes de financement;
- Réaliser toutes autres tâches connexes qui lui sont confiées.

Relations internes / externes

Supérieur immédiat :

Sous la supervision de la Direction générale.

Niveau de gestion interne :

Amené à être en relation avec l'ensemble des employés et des participants du Carrefour Familial Hochelaga.

Relations externes :

En contact avec les partenaires, les fournisseurs, et les médias.

Exigences de la fonction**Formations scolaires :**

- Diplôme premier cycle en communication.

Compétences :

- Excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit, anglais un atout;
- Maîtrise de l'environnement Windows et de la suite Office;
- Maîtrise des logiciels de communication;
- Capacité de soutenir plusieurs projets en même temps;
- Habiletés dans la rédaction de rapports et documents;
- Belle plume et grande créativité;
- Connaissances du quartier et des enjeux des familles en difficultés, un atout;
- Expérience dans le milieu communautaire, un atout.

Expériences :

- Expériences pertinentes en communication.

Intérêts :

- Partager la mission du Carrefour Familial Hochelaga, ses valeurs individuelles et collectives ainsi que ses principes directeurs;
- Participer avec l'équipe au développement et à la bonification du Carrefour Familial Hochelaga;

Qualités personnelles

- Autonomie;
- Polyvalence;
- Créativité;
- Rigueur;
- Professionnalisme et sens de l'éthique;
- Sens du relationnel;
- Disponibilité;
- Gestion des priorités.

Soutien à la réalisation des tâches

Peut apporter son soutien à la réalisation des tâches administratives connexes au besoin ou à la demande de la Direction générale.

HORAIRE DE TRAVAIL

Poste temporaire d'une année de janvier à décembre 2018. Forte possibilité de renouvellement.

HEURES SEMAINE

Il s'agit d'un poste de 35 heures par semaine. Les horaires de travail sont principalement durant les jours de semaine, pouvant être modulables selon les besoins.

SALAIRE

Selon les conditions de l'échelle salariale en vigueur : salaire de 19.50\$ à 21.00\$ de l'heure la première année selon l'échelon attribué.

DATE LIMITE POUR POSTULER

2018-01-08

COMMENT POSTULER

Veillez faire parvenir votre candidature à:

ressourceshumaines@carrefourfamilial.com